



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

**FIRST LANGUAGE SPANISH**

**0502/03**

Paper 3 Directed Writing and Composition

**May/June 2010**

**2 hours**

Additional Materials: Answer Booklet/Paper

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

If you have been given an Answer Booklet, follow the instructions on the front cover of the Booklet.

Do not write your answers on the question paper.

Write your Centre number, candidate number and name on all the work you hand in.

Write in dark blue or black pen.

Do not use staples, paper clips, highlighters, glue or correction fluid.

Answer Question 1 **and either** Question 2 **or** Question 3 **or** Question 4.

At the end of the examination, fasten all your work securely together.

All the questions in this paper carry equal marks.

**EN PRIMER LUGAR, LEA ESTAS INSTRUCCIONES**

Si se le ha dado un Cuadernillo de Respuestas, siga las instrucciones de la tapa del Cuadernillo.

No escriba en estas hojas de examen sus respuestas.

Escriba el número del Centro, el número de estudiante que se le ha adjudicado y su nombre en todo el trabajo que vaya a entregar.

Use tinta azul oscura o negra.

No use grapas, ni clips, ni rotulador, ni goma de pegar, ni corrector líquido.

Conteste la Pregunta 1 **y** la Pregunta 2 **o** la Pregunta 3 **o** la Pregunta 4.

Al terminar el examen, si usa más de una hoja, únalas bien.

Todas las preguntas en este examen tienen el mismo valor.

This document consists of **4** printed pages.



**Sección 1: Escritura Dirigida****1 Lea el texto de la página 3.**

Su municipio está pensando habilitar un sistema de carril-bici. Usted acaba de leer un artículo sobre el uso de las bicicletas en las ciudades y decide escribir una carta al alcalde exponiendo su opinión al respecto.

En su carta, usted debe exponer los beneficios del uso de la bicicleta para:

- el individuo
- la comunidad.

Comience la carta de la manera siguiente:

*Estimados señores:*

Escriba unas 200-250 palabras. **Base su respuesta en las ideas recogidas en el texto de la página 3, utilizando sus propias palabras.**

(Del total de 25 puntos, 10 corresponderán al contenido de su respuesta y 15 a la calidad de su redacción.)

# EN BICICLETA AL TRABAJO

## BENEFICIOS CLAROS PARA TODOS/AS

### *Introducción*

Promover el uso de la bicicleta en los desplazamientos diarios y por motivos de trabajo es económicamente rentable, comercialmente acertado y ecológicamente razonable y ayuda a resolver problemas relativos a la protección del medio ambiente, la congestión del tráfico y la salud pública.

Las iniciativas en este sentido tomadas estos últimos años por gobiernos centrales, administraciones regionales y locales, y empresas privadas de varios países de la Unión Europea y de fuera de ella han dado resultados muy positivos. No sólo se ha puesto de manifiesto el gran potencial de uso de la bicicleta para los desplazamientos personales y el transporte, sino que también se ha favorecido la industria de la bicicleta, se ha creado empleo y se han reducido los costes empresariales asociados a los aparcamientos para coches y al absentismo laboral por enfermedad.

### *Puntos a considerar*

**1. Utilizar la bicicleta para distancias cortas.** En la mayoría de los países europeos cerca de la mitad de los trayectos realizados en coche son inferiores a 5 Km. Esta es una distancia ideal para ser recorrida en bicicleta en unos 15 a 30 minutos, en función de la infraestructura existente, de la topografía y de la forma física del/la ciclista.

**2. Ir en bicicleta al trabajo es rentable.** Los centros de las ciudades se vuelven más accesibles a las personas que usan el coche profesionalmente debido a la reducción del número de coches. Los costes de transporte y entrega disminuyen. Los coches restantes y el transporte público sufren menos retrasos, disminuyendo así las pérdidas asociadas al tiempo perdido en los atascos.

La creación de infraestructuras adaptadas a quienes van en bicicleta al trabajo, y la mejora de la que ya existe, cuesta sólo una fracción del dinero necesario para construir y mantener los aparcamientos para coches.

Las empresas sufren menos absentismo laboral, porque su personal ciclista goza de mejor salud y está en forma. El uso regular de la bicicleta por parte del personal de la empresa mejora la imagen de ésta, demostrando su espíritu cívico y su interés por el medio ambiente.

**3. Ir en bicicleta al trabajo beneficia también al erario público.** Si cada vez más gente se desplaza diariamente en bicicleta en lugar de usar el coche privado, la cantidad de dinero destinada a construir carreteras y mantenerlas puede ser recortada. Este ahorro podría reinvertirse en mejorar la calidad y la cantidad de la infraestructura para ciclistas, creándose así un círculo virtuoso que estimularía a su vez el uso de la bicicleta.

**4. Usar la bicicleta regularmente para ir al trabajo mejora la salud pública.** Recientes investigaciones han demostrado el efecto favorable sobre la salud de ir en bicicleta al trabajo. Incluso puede contrarrestar la tendencia común en las sociedades occidentales a una salud deteriorada por falta de ejercicio. Quienes se desplazan en bicicleta en lugar de hacerlo en coche reducen su probabilidad de padecer enfermedades coronarias y del corazón. Practican el ejercicio diario recomendado sin tener que invertir un tiempo extra en actividades deportivas o de mantenimiento específicas.

Y no sólo mejora su estado de salud personal, sino que contribuyen también a una mejora general de la salud pública al reducir el número de accidentes de tráfico, de sustancias nocivas emitidas al aire, y de ruido: la bicicleta es silenciosa y no contamina.

**Sección 2: Redacción**

Escriba entre 350 y 400 palabras sobre **uno** de los siguientes seis temas.

**Escritura argumentativa**

- 2 Bien** (a) «Para los jóvenes, la función real del teléfono móvil, es decir, hablar y comunicarse con otras personas, se ha visto relegada a segundo plano, convirtiéndose así en un accesorio de moda más.» Analice esta afirmación exponiendo sus puntos de vista.
- o (b) ¿Merecen privacidad las personas famosas? Analice la pregunta desde diferentes puntos de vista.

**Escritura descriptiva**

- 3 Bien** (a) Está asistiendo a la actuación en vivo de su artista favorito (por ejemplo, un cantante, un cómico, un bailarín, un mago, etc.). Describa lo que ve, lo que oye, lo que siente, etc. prestando especial atención a las reacciones del público que hay a su alrededor.
- o (b) Está visitando un museo de cera con sus compañeros de clase. El museo se encuentra casi vacío, se está acercando la hora del cierre y acaba de entrar en la sala de los horrores. De repente, se da cuenta de que está solo/a. Describa lo que ve, lo que siente, etc. prestando especial atención a las diferentes figuras de cera y al ambiente que se respira.

**Escritura narrativa**

- 4 Bien** (a) Escriba un cuento en el que el protagonista sea un anillo mágico.
- o (b) Su amigo le prestó uno de sus mejores CDs (de edición limitada). Después de unos días usted se lo devuelve en una condición pésima. Cuente cómo sucedió esto y como lograron solucionar el problema.

---

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

University of Cambridge International Examinations is part of the Cambridge Assessment Group. Cambridge Assessment is the brand name of University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which is itself a department of the University of Cambridge.